الأهل الكرام و طلابنا الأعزاء :

إن رسالة مدرسة JMC بناء جيل صالح لدينه ومجتمعه ومزود بالقيم الإسلامية ومقتدٍ بكتاب الله ورسوله ﷺ ومن أجل تحقيق هذه الرسالة نرجو من أولياء الأمور تطبيق الأنظمة والقوانين المدرسية .

أنظمة وقوانين المدرسة

أولا: : <u>احترام القوانين والأنظمة المدرسية</u>

1. التقيّد بالحضور إلى المدرسة بالثياب الساترة والنظيفة وتجنب لبس الملابس الضيقة والقصيرة التي لا تغطي الركبة.
2. يجب على جميع الطالبات اللواتي بعمر العشر سنوات وما فوق ارتداء الحجاب الأبيض داخل المدرسة.
3. الوضوء قبل الحضور للمدرسة وعدم وضع المكياج على الوجه وكذلك يجب تقليم الأظافر وعدم طلائها.
4. الامتناع عن لبس الحلي والمصنوعات الفضية والذهبية (خاص للذكور).
5. الالتزام بدوام المدرسة الذي يبدأ الساعة 10:00 صباحاً، و ينتهي كما يلي :

   البراعم والروضة والتمهيدي : الساعة 3:15

   الأول والثاني : الساعة 3:25

   الثالث وما فوق : الساعة 3:35
6. **يمنع دخول الطلاب بعد الساعة 10:15 إلى المدرسة وسيتم إغلاق الأبواب جميعها وإدارة المدرسة غير مسؤولة عن إدخال الطلاب بعد هذا الوقت ويعود الطالب المتأخر إلى بيته .**
7. يمنع أخذ الطلاب قبل انتهاء الدوام وفي حال وجود ظروف خاصة يتم إعلام الإدارة مسبقاً من أجل تحضير الطالب على الوقت المحدد .
8. الالتزام بالهدوء والنظام العام خلال التواجد في المدرسة.
9. احترام القوانين الصفية
10. الوقوف بانتظام عند الشراء في صالة الطعام .
11. عدم الغياب بدون عذر وطلب إذن من إدارة المدرسة وفي حالة الغياب يجب تقديم عذر رسمي ومقنع.
12. عدم إحضار الأشياء التي ليس لها علاقة بالعملية التربوية (، الصور والمجلات، كاميرات التصوير، التلفونات النقالة ،أجهزة الكمبيوتر الصغيرة).
13. إحضار كل ما يلزم لليوم الدراسي من قرطاسية وكتب.
14. احترام جميع منسوبي المدرسة من معلمات، إداريات، مشرفات، عاملات
15. متابعة الواجبات عن طريق البريد الإلكتروني بين الأهل والمعلمة والاطلاع على أوراق الامتحانات والشهادات ثم إعادتها للمعلمة بعد توقيعها.

16. **(يغرم كل طالب أضاع أو أتلف شهادته أثناء العام الدراسي بمبلغ 10 دولار ليتم تبديلها)**
17. عند ضرورة مناقشة أمر ما مع معلمة الصف يرجى الاتصال بالإدارة لترتيب موعد المقابلة.
18. الإدارة ترحب وتتعاون مع الأهل في حل أية مشكلة تواجه الطالب لذا نرجو إعلامنا في حال وجودها.

ثانيا: <u>الحفاظ على ممتلكات المدرسة والنظافة العامة:</u>

1. المحافظة على البيئة والنظافة بشكل عام والقاء النفايات في سلة المهملات والاهتمام بنظافة الفصول والمبنى
2. المحافظة على نظافة الجدران والمقاعد وعدم العبث بهما.
3. استخدام الحمامات بشكل حضاري والحفاظ عليها.
4. المحافظة على الأدوات والكتب والدفاتر وعدم إهمالها أو رميها والاهتمام بكتب المدرسة ونظافتها وتجليدها بغلاف نايلون شفاف . ويغرم الطالب بدفع مبلغ15 دولار ثمن كل كتاب يتلف أو يضيع.
5.
6. المحافظة على ممتلكات المدرسة ومرافقها من (صفوف – ممرات – صالة الطعام – المراحيض – ساحة المدرسة – ومداخل المدرسة) ومن يصدر عنه تخريب لممتلكات المدرسة سوف يتكفل الأهل بدفع ما تم تخريبه.

ثالثا: <u>إرشادات وتوجيهات:</u>

- نرجو الالتزام بما يلي:

1. تناول وجبة الإفطار قبل الحضور إلى المدرسة.
2. المشاركة الفعالة في غرفة الصف والحرص على مراجعة الدروس وأداء الواجبات المنزلية.
3. المشاركة في نشاطات المدرسة ومناسباتها.
4. الإسهام في إظهار المدرسة بالشكل اللائق.
5. التزام الطلاب بالأدب والأخلاق الحميدة وعدم إحداث أي مشكلات و انتقاء الألفاظ اللبقة في تعامل الطلاب مع بعضهم البعض..
6. تجنب استعمال اللغات الأجنبية خلال الدوام.
7. تفقّد الطالب لجميع أغراضه الشخصية وأخذها معه عند نهاية الدوام لأن الإدارة غير مسؤولة عن ضياع أي منها .

رابعاً: <u>يمنع القيام بما يلي:</u>

1. -مقاطعة المعلمة أثناء الشرح.
2. الأكل داخل الصف أو في الممرات (بما فيها العلكة).
3. إثارة الفوضى والاستهزاء بالآخرين.
4. العبث في أغراض الأخرين.
5. ممارسة الغش في الامتحانات.

6. الدخول أو الخروج من الصف دون استئذان.
7. التغيب عن تقديم الامتحانات دون إذن مسبق ومقنع.
8. التعدّي على الخصوصية للآخرين.
9. توزيع منشورات داخل المدرسة بدون إذن مسبق من الإدارة.
10. الخروج من الصف عند انتهاء الحصة قبل الالتزام بالهدوء والخروج مع المعلمة.
11. التأخر بعد الانتهاء من الدوام الرسمي ويجب دفع مبلغ وقدره (1) دولار عن كل دقيقة تأخير دون إحراج .
12. الخروج من المدرسة قبل انتهاء الدوام إلا في حالة الاستئذان بخطاب من ولي الأمر موضحًا سبب الاستئذان.
13. يمنع منعاً باتاً تواجد الأهالي في ممرات المدرسة وفي حال حضور الأهل لأخذ ولدهم باكراً يكون ذلك عن طريق الإدارة.
14. الغياب الكثير وخاصة أثناء فترة الامتحانات إلا لأسباب قاهرة وفي حال الغياب بدون تبرير يفقد الطالب فرصة إعادة الامتحان. ويجب على كل طالب غاب عن الامتحان الأخير أن يقدم امتحان سبر معلومات في بداية العام الدراسي الجديد.

خامساً :

1- لا يُعتبر الطالب مسجلاً ويفقد مكانه في حال عدم التسجيل على موقع المدرسة وفي حال التأخر في دفع القسط في بداية العام الدراسي.

2 - يجب أن تكون جميع الأقساط مسددة قبل 30 تشرين أول (أوكتوبر) من كل عام .
في حالة التأخر في الدفع عن التاريخ المذكور يُغرم كل طالب 50$ رسوم تأخير،

3- القسط غير قابل للاسترجاع في حال انسحاب الطالب من المدرسة بعد أسبوعين أو أكثر من بداية الدوام.

4 - في حال انسحاب الطالب من المدرسة خلال العام الدراسي لا يحق له سحب القسط المستحق ويجب إعلام الإدارة في الأسبوع الأول لانسحابه وإلا سيضطر ولي الأمر لدفع كافة الرسوم.

5 - في حال حدوث عاصفة ثلجية يرجى سماع إحدى محطات الإذاعة التي تحددها المدرسة في بداية العام الدراسي. للتأكد من إغلاق المدرسة. (تحدد الإدارة المحطات الإذاعية في رسالة إلكترونية تُرسل للأهل في بداية العام الدراسي).

ملاحظة : يحق للإدارة فصل الطالب من المدرسة في حال الإهمال في الدراسة و سوء الخلق.

بعد توجيه ثلاثة إنذارات له يتم فصل الطالب ولا يحق للأهل استرداد الأقساط المدفوعة.

بالتعاون والتنسيق بين إدارة المدرسة والأهل نقترب من تحقيق الهدف الأول للمدرسة وهو مصلحة الطلاب بعد القراءة والفهم أتعهد بالالتزام بالبنود الواردة في هذه الوثيقة.